

# EUROPEAN PRIVACY EXPERT

teorie, tecniche, elementi per operare in conformità al GDPR

4-5 DICEMBRE ROMA

15-16-17 GENNAIO ROMA

[www.in-veo.com](http://www.in-veo.com)

info & iscrizioni: [www.in-veo.com](http://www.in-veo.com)  
formazione@in-veo.com | 0669400048



## 4-5 DICEMBRE

### MODULO 1

Il Regolamento EU GDPR  
Principi generali del trattamento  
Titolarità, contitolarità e responsabile del trattamento  
D.Lgs 196/03 - D.Lgs 101/08: i paralleli  
La centralità del DPO  
Keyword: Consapevolezza  
Formazione e aggiornamento: la pianificazione  
La pianificazione dell' audit per il trattamento e la protezione del dato  
Procedure operative  
Privacy by design, privacy by default  
Data Mapping e Registro

### MODULO 2

La Valutazione del rischio e Strumenti analitici  
La violazione del dato  
La valutazione d'impatto (DPIA)  
Il rapporto con l'autorità di controllo  
La consultazione preventiva: quando e come?  
Strumenti di accountability: certificazioni e codici di condotta  
Trasferimento dati all'estero  
Risarcimento e sanzioni  
La modulistica del DPO  
Linee guida ISDP©10003:2018

**ISCRIVITI**

## 15-16-17 GENNAIO

### MODULO 3

Interrelazioni figure privacy  
Norma UNI ISO 31000  
Valutazione analitica del rischio  
Il ruolo del DPO  
Integrazione dei processi organizzativi e il processo di gestione del rischio  
La conduzione della valutazione  
Prevenzione e attenuazione  
Verifiche periodiche e riesame  
La valutazione analitica degli audit  
Le aree calde: legal, compliance e IT

### MODULO 4

Principi generali  
Quando effettuare una DPIA  
Criteri decisionali per una DPIA  
Contesti in cui elaborare una DPIA  
DPIA e variazioni di rischi nei trattamenti in corso  
Rapporti con Titolare, Responsabile e Autorità  
Conduzione della DPIA  
Linee guida EDPB (ex WP29)  
Metodologia e strumenti.  
Tecnologie e costi di attuazione di una DPIA

### MODULO 5

Il Registro del Trattamento  
Tipologie e formato di registro  
Dati contenuti nel registro del titolare  
Dati contenuti nel registro del responsabile  
Tempi di conservazione, processi e modifiche  
Approccio metodologico per la gestione  
ISO 19011. Sistema gestione degli Audit  
Campi di applicazione  
Avvio, preparazione, conduzione e chiusura Audit  
I metodi di raccolta dell'indagine  
Analisi delle risultanze di un piano di audit

**ISCRIVITI**